**Приложение 1**

**к приказу МАОУ СОШ №18**

 **от** 01.09.2021 №161.1-О

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о школьном музее МАОУ СОШ №18 г. Тобольска**

1. **Общие положения**

1.1. Школьный музей (далее — музей) — обобщающее название музеев, являющихся структурными подразделениями образовательных организаций Российской Федерации независимо от формы собственности и действующих на основании Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», а в части учета и хранения фондов — Федерального закона «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».

1.2. Музей организуется в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.

1.3. Профиль и функции музея определяются задачами образовательной организации.

**2. Основные понятия**

2.1. Профиль музея — историко-краеведческий.

2.2. Музейный предмет — памятник материальной и духовной культуры.

2.3. Музейное собрание — научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

2.4. Комплектование музейных фондов — деятельность музея по выявлению, сбору, учету и научному описанию музейных предметов.

2.5. Книга поступлений— основной документ учета музейных предметов.

2.6. Экспозиции — выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

**3. Организация и деятельность музея**

3.1. Организация музея в образовательной организации является, как правило, результатом краеведческой работы обучающихся и педагогов. Создается музей по инициативе педагогов, обучающихся, родителей, общественности.

3.2. Учредителем школьного музея является образовательная организация, в которой организуется музей. Учредительным документом музея является приказ об его организации, издаваемый руководителем образовательной организации, в котором находится музей.

3.3. Деятельность музея регламентируется Уставом (Положением), утверждаемым руководителем данного образовательной организации (Приложение № 1)

3.4. Обязательные условия для создания школьного музея:

- музейный актив из числа обучающихся и педагогов;

- собранные и зарегистрированные в книге поступлений музейные предметы;

- помещения и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов;

- музейная экспозиция;

- устав (положение) музея, утвержденный руководителем образовательной организации.

3.5. Учет и регистрация музея осуществляется в соответствии с действующими правилами.

**4. Функции музея**

4.1. Основными функциями музея являются:

— документирование истории, культуры школы, родного края, России путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;

— осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению и развитию учащихся;

— организация культурно-просветительской, методической, информационной и воспитательной деятельности, разрешенной законом.

**5. Учет и обеспечение сохранности фондов музея**

5.1. Учет музейных предметов собрания музея осуществляется раздельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

— учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры) осуществляется в книге поступлений музея;

— учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т.п.) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.

5.2. Ответственность за сохранность фондов музея несет директор ОО.

5.3. Хранение в музее взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5.4. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший музей, архив.

**6. Руководство деятельностью музея**

6.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет директор ОО.

6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначаемый приказом по ОО.

6.3. Текущую работу музея осуществляет совет музея.

**7. Реорганизация (ликвидация) музея**

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.