Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 18»

(МАОУ СОШ № 18)

Отчет

о результатах самообследования

МАОУ СОШ № 18

за 2020 год

г. Тобольск – 2021

1. Общие сведения об образовательной организации

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 18»  |
| Руководитель | Соколова Светлана Владимировна |
| Адрес места нахождения | город Тобольск, 9 мкр, строение 12 |
| Телефон, факс | 8 (3456) 25-46-16 |
| Адрес электронной почты | shumilovang@mail.ru |
| Учредитель | Департамент по образованию Администрации города Тобольска |
| Дата создания | 31.08.1995 |
| Лицензия | от 09.12.2014 № 0170, серия 72 Л 01 №0001012 |
| Свидетельство о государственной аккредитации | от 02.11.2016 № 067, серия 72 А 01 №0000528 |

2. Общие положения

2.1. Настоящий отчет о результатах самообследования (далее - отчет) подготовлен в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012
№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462, Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

2.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МАОУ СОШ № 18 (далее – Учреждение).

2.3. Отчет содержит оценку образовательной деятельности Учреждения, системы управления Учреждения, содержания и качества подготовки учащихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Учреждения, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.4. Отчет размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» и направляется в Департамент по образованию Администрации города Тобольска не позднее 20 апреля текущего года.

3. Оценка образовательной деятельности

3.1. Образовательная деятельность в Учреждении организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего, основного общего и среднего общего образования, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11 классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО).

3.2. В 2020 году в результате введения ограничительных мер в связи с распространением коронавирусной инфекции часть образовательных программ в 2019/2020 и в 2020/2021 учебных годах пришлось реализовывать с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для этого использовались федеральные и региональные информационные ресурсы, в частности, платформы Учи.ру, CORE, Российская электронная школа, Решу ЕГЭ/ОГЭ/ВПР.

Результаты педагогического анализа, проведенного по итогам освоения образовательных программ в дистанционном режиме, свидетельствуют о снижении результативности образовательной деятельности в начальной и основной школе. Причина данной ситуации в следующем:

недостаточное обеспечение обучающихся техническими средствами обучения – компьютерами, ноутбуками и др., высокоскоростным интернетом;

недостаточное внимание родителей (законных представителей) обучающихся при организации домашней обстановки, способствующей успешному освоению образовательных программ;

Возможность не контролированного использования источников информации при выполнении домашнего задания, контрольных и самостоятельных работ.

не успешность работников Учреждения в установлении полноценного взаимодействия с родителями, проведении достаточных разъяснений о включенности в дистанционные занятия и значимости их для обучающихся.

Исходя из сложившейся ситуации, в плане работы Учреждения на 2021 год необходимо предусмотреть мероприятия, минимизирующие выявленные дефициты, включить мероприятия в план ВСОКО.

3.3. Воспитательная работа.

В 2020 году Учреждением проведена работа по профилактике употребления психоактивных веществ (ПАВ), формированию здорового образа жизни и воспитанию законопослушного поведения обучающихся. Мероприятия проводились с участием обучающихся и их родителей.

Работа по профилактике употребления ПАВ проводится по всем направлениям:

 - спортивно-оздоровительное;

 - экологическое (так как здоровье человека напрямую связано с состоянием окружающей среды, и только человек, ведущий здоровый образ жизни, способен сохранить себя и свою планету для будущего);

 - профилактика правонарушений и употребления ПАВ среди учащихся «группы риска»;

 - взаимодействие с социумом.

 Важную роль в профилактической работе имеет альтернативная употреблению ПАВ деятельность. С этой целью большое значение уделяется развитию сети дополнительного образования. Анализируя занятость учащихся школы в кружках и секциях за последние три года, можно отметить, что происходит постепенное увеличение % охвата учащихся досуговой деятельностью. Занятость учащихся «группы риска», состоящих на учете, составляет 100 %. Формирование грамотности в вопросах здоровья происходит через разнообразные по форме воспитательные мероприятия: ролевые игры, беседа - диалог, диспуты, круглый стол, дискуссии, тренинги.

 Огромная роль отводится проведению массовых мероприятий с целью воспитания у обучающихся культуры здоровья: «День здоровья», «Папа, мама, я – спортивная семья», День защиты детей, участие в акции «Спорт против наркотиков», спортивно-оздоровительные праздники, месячник «Школа против наркотиков и СПИДа».

 Самыми популярными формами работы по ЗОЖ являются круглые столы «Здоровым быть модно!», смотры строя и песни, тренинги на формирование благоприятного климата в коллективе, конкурсы плакатов «Мы против наркотиков», рисунков «Здоровый образ жизни», буклетов на антинаркотическую тему «Я выбираю жизнь!»

Учащиеся школы (в том числе «группы риска») принимают активное участие в региональных, всероссийских конкурсах и соревнованиях.Формирование грамотности в вопросах здоровья происходит через практическое воплощение потребности вести здоровый образ жизни.

 Здоровый образ жизни, который прививается учащимся в школе, должен находить каждодневную реализацию дома, то есть закрепляться, наполняться практическим содержанием. Поэтому школа организует тесное сотрудничество с родителями обучающихся. Проводятся родительские собрания по профилактике правонарушений, преступлений, пропаганде ЗОЖ. На заседаниях общешкольного родительского комитета рассматриваются вопросы организации ЗОЖ учащихся. Проводятся индивидуальные беседы и консультации с родителями.

 С целью профилактики правонарушений и безнадзорности, употребления ПАВ среди подростков в школе работает Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, который осуществляет:

* разработку комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, алкоголизма, наркомании, токсикомании и безнадзорности среди учащихся школы;
* разъяснение существующего законодательства, прав и обязанностей родителей и детей;
* проведение индивидуально-воспитательной работы с подростками девиантного поведения;
* проведение просветительской деятельности по данной проблеме;
* организация работы с социально опасными, неблагополучными, проблемными семьями, защита прав детей из данной категории семей;
* защита прав и представление интересов ребенка в различных конфликтных ситуациях с участием как физических, так и юридических лиц (в рамках Международной конвенции ООН по правам ребенка).

Каждый год школа участвует в комплексной межведомственной операции «Подросток», в ходе которой проводятся:

* беседы на тему «Профилактика правонарушений среди детей»,
* обеспечивается организация летнего отдыха детей из неблагополучных семей в летних лагерях, на площадках по месту жительства,
* организация трудоустройства учащихся школы в летний период совместно с Центром занятости;
* оказание психолого-педагогической поддержки несовершеннолетним, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
* анкетирование учащихся на приверженность к вредным привычкам;
* беседы социального педагога и психолога с трудными детьми и их родителями.

Проводятся рейды по месту жительства неблагополучных семей с целью выявления нарушений прав детей, фактов жестокого обращения с ними.

Классными руководителями ведутся «Дневники наблюдений» за «трудными» учащимися, а также журналы индивидуальной работы с учащимися по воспитательной работе.

Все мероприятия в рамках данной операции проводятся с целью профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и, как следствие, профилактика ПАВ.

В школе оформлен стенд информаций для учащихся и их родителей, где размещены:

- телефоны доверия для детей и подростков, попавших в трудную жизненную ситуацию;

- правила для учащихся;

- координаты уполномоченных по правам человека и ребёнка

 Понимая важность данной проблемы, в школе налажена методическая работа с педагогическим составом. Это выступления на педсоветах, на совещаниях при директоре школы, круглые столы, обучающие семинары по вопросам профилактики вредных привычек среди несовершеннолетних.

По данной тематике создана библиотека методической литературы.

Педагоги нашей школы проходят курсы повышения квалификации по профилактике злоупотребления ПАВ, дистанционное обучение по теме «Здоровье сберегающие технологии в образовательном процессе».

Проведены обучающие онлайн-семинары для учителей специалистами МАУ “ЦП” Доверие “, Медицинского колледжа им. В. Солдатова, МАУ “ЦРМПП” города Тобольска по вопросам здорового образа жизни, по вопросам диагностики неадекватного состояния учащихся. Проводилась систематическая работа с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ.

3.4. Дополнительное образование.

Дополнительное образование велось по программам следующей направленности:

естественнонаучное;

техническое;

художественное;

физкультурно-спортивное;

туристско-краеведческое.

Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который проведен в сентябре 2020 года. По итогам опроса 1165 обучающихся и 1165 родителей выявлено, что естественно-научное направление выбрало 10 процентов, туристско-краеведческое – 8 процентов, техническое – 6 процентов, художественное – 28 процента, физкультурно-спортивное – 36 процентов, общеинтеллектуальное - 10 процентов, духовно-нравственное направление - 9 процентов .

Во второй половине 2019/2020 учебного года и в первой половине 2020/2021 учебного года введены дистанционные занятия по программам дополнительного образования. Учет родительского мнения показал, что почти половина родителей (законных представителей) обучающихся не удовлетворены подобным форматом занятий по дополнительному образованию.

Анализ данных по посещению учащимися занятий дополнительного образования показывает снижение показателя по охвату в связи с переходом на дистанционный режим, особенно по программам технической и физкультурно-спортивной направленности, что является закономерным.

3.5. Содержание и качество обучения учащихся

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Параметры (показатели) | 2016–2017 учебный год | 2017–2018 учебный год | 2018–2019 учебный год (по состоянию на 1 апреля 2019 года) |
| 1 | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2019–2020), в том числе: | 527 | 525 | 536 |
| – начальная школа 518 |  |  |  |
| – основная школа 562 | 449 | 508 | 549 |
| – средняя школа 76 | 73 | 81 | 73 |
| 2 | Количество учеников, оставленных на повторное обучение: | 0 | 0 | 0 |
| – начальная школа 0 |  |  |  |
| – основная школа 0 | 0 | 0 | 0 |
| – средняя школа 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Не получили аттестата: |  |  |  |
| – об основном общем образовании 0 | 0 | 0 | 0 |
| – среднем общем образовании 0 | 0 | 1 | 0 |
| 4 | Окончили учреждение с аттестатом особого образца: |  |  |  |
| – в основной школе 12 | 0 | 1 | 2 |
| – средней школе 2 | 0 | 4 | 0 |

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся, оканчивающих обучение с аттестатом особого образца.

4. Оценка системы управления учреждения

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Объектом управления являются учебно-воспитательные процессы и обеспечивающие их программно-методические, кадровые, материально-технические, нормативно-правовые условия, а целью – эффективное использование имеющегося в Учреждении потенциала, повышение его эффективности.

4.2. Органами Учреждения являются:

руководитель Учреждения - директор;

наблюдательный совет;

управляющий совет;

педагогический совет;

общее собрание работников.

4.3. Структура, компетенция, порядок формирования, срок полномочий органов управления Учреждением, порядок принятия ими решений и выступления от имени Учреждения определяются уставом Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения - директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Директор Учреждения несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.

К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, муниципальными правовыми актами города Тюмени, уставом Учреждения к компетенции Учредителя и иных органов управления Учреждением.

4.5. Деятельность наблюдательного совета основывается на принципах безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

Наблюдательный совет создается в составе 6 членов.

В состав наблюдательного совета входят:

1 представитель Учредителя;

1 представитель департамента имущественных отношений Администрации города Тобольска;

2 представителя общественности, в том числе имеющие заслуги и достижения в сфере деятельности Учреждения;

2 представителя работников Учреждения.

В основу работы наблюдательного совета включено рассмотрение вопросов финансово-хозяйственной деятельности, по которым он дает заключения, одобрения или принимает решения.

Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. За отчетный период с 01.01.2020 по 31.12.2020 проведено 4 заседания наблюдательного совета.

На заседаниях рассматривались:

проекты планов финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово- хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

иные вопросы.

4.6. В целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации основных образовательных программ, дополнительных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания детей, совершенствования методической работы Учреждения, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников в Учреждении действует Педагогический совет.

Педагогический совет является постоянно действующим, коллегиальным органом управления Учреждением, организуется в составе всех педагогических работников Учреждения.

Основными задачами педагогического совета являются:

а) рассмотрение вопросов организации учебно-воспитательного процесса в Учреждении;

б) изучение и распространение передового педагогического опыта;

в) определение стратегии и тактики развития Учреждения;

г) рассмотрение вопросов, связанных с поведением и обучением обучающихся.

За отчетный период с 01.01.2020 по 31.12.2020 проведено 10 заседаний педагогического совета. На заседаниях рассматривались и обсуждались:

планы учебно-воспитательной и методической работы Учреждения, планы развития и укрепления учебной и материально - технической базы Учреждения;

порядок, формы проведения промежуточной аттестации обучающихся;

состояние и итоги воспитательной работы Учреждения, состояние дисциплины обучающихся, отчеты работы классных руководителей, руководителей методических объединений и других работников Учреждения;

вопросы организации платных образовательных услуг в Учреждении;

итоги учебной работы Учреждения, результаты промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер.

4.7. В целях развития демократического, государственно-общественного характера управления в Учреждении действует управляющий совет.

Работа Управляющего совета направлена на обеспечение оптимального взаимодействия участников образовательного процесса по решению вопросов функционирования и развития Учреждения.

Основными задачами Управляющего совета являются:

а) определение основных направлений развития Учреждения;

б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирования труда работников Учреждении;

в) содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

г) контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся.

За отчетный период с 01.01.2020 по 31.12.2020 проведено 4 заседания управляющего совета. На заседаниях рассматривались и обсуждались:

организация питания обучающихся в школьной столовой, подготовка к государственной итоговой аттестации учащихся 9,11 классов, о работе школы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции, о подготовке школы к новому 2020-2021 учебному году, утверждение публичного доклада директора о деятельности школы, об обучении детей с ограниченными возможностями здоровья, об организации досуговой деятельности учащихся в ОУ.

4.8. В целях учета мнения родителей (законных представителей) учащихся Учреждения по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и работников Учреждения в Учреждении создан и функционирует Совет родителей.

Работа Совета родителей направлена на укрепление связи между семьей и Учреждением в целях установления единства воспитательного влияния на учащихся, педагогического коллектива и семьи; привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Учреждения и его управления.

Советом родителей осуществлялось содействие Учреждению:

в укреплении связи педагогического коллектива с родителями (законными представителями учащихся и общественностью;

в привлечении родителей (законных представителей) к непосредственному участию к внеурочной работе с учащимися;

в организации и проведении собраний, докладов, лекций для родителей, бесед по обмену опытом семейного воспитания;

в вопросах организации образовательной деятельности;

в проведении работы с родителями по выполнению требований правил внутреннего распорядка Учреждения, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.9. В целом установленная система управления Учреждением позволяет эффективно и рационально осуществлять предусмотренную уставом Учреждения деятельность.

Каждый орган управления выполняет функции, направленные на эффективную организацию учебно-воспитательного процесса согласно распределенным полномочиям, уставу, локальным нормативным актам Учреждения.

Эффективность управления Учреждением определяется наличием системного подхода к управлению всеми его звеньями. Управление Учреждением направлено на перспективу развития Учреждения, построение программной деятельности с опорой на потенциал педагогического коллектива.

5. Оценка содержания и качества подготовки учащихся

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Всего обуч-ся | Из них успевают | Окончили год | Окончили год | Не успевают | Переведены условно |
| Всего | Из них н/а |
| Кол-во | % | С отметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % |
| 1-4 | 518 | 518 | 100 | 286 | 75,9 | 65 | 17,2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

При сравнении результатов освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 году стала выше, можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», вырос на 11,4 процента (в 2019 году был 64,5%), процент учащихся, окончивших на «5», вырос на 5,7 процента (в 2020 – 17,2%).

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Всего обуч-ся | Из них успевают | Окончили год | Окончили год | Не успевают | Переведены условно |
| Всего | Из них н/а |
| Кол-во | % | С отметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % |
| 5-9 | 562 | 562 | 100 | 336 | 59,9 | 48 | 8,5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

При сравнении результатов освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 году, можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», вырос на 00 процента (в 2020 году был 00%), процент учащихся, окончивших на «5», вырос на 1,1 процента (в 2019 – 7,4%).

Результаты освоения программ среднего общего образования учащимися 10, 11 классов по показателю «успеваемость» в 2020 году

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Всего обуч-ся | Из них успевают | Окончили год | Окончили год | Не успевают | Переведены условно |
| Всего | Из них н/а |
| Кол-во | % | С отметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % |
| 10-11 | 76 | 76 | 100 | 51 | 68 | 5 | 6,6 | 0 | 0 | 1 | 0,09 | 1 | 0 |

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 учебном году выросли на 42 процента (в 2019 количество учащихся, которые закончили полугодие на «4» и «5», составляло 26%), процент учащихся, окончивших на «5», увеличился на 4% (в 2019 было 2,7%).

В связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции на территории России, итоговое сочинение (изложение) в 2020 году было перенесено на 2021 год, поэтому итоговое сочинение (изложение) в 2020 году не проводилось.

В 2020 году ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ отменили как форму аттестации для всех учеников на основании постановления Правительства от 10.06.2020 № 842. ЕГЭ сдавали только выпускники, которые планировали поступать в высшие учебные заведения. Школа выдавала аттестаты по результатам промежуточной аттестации, которую провели на основании рекомендаций Министерства просвещения с учетом текущей ситуации: годовые оценки выставили по итогам трех прошедших четвертей. Оценки за 4-ю дистанционную четверть не отразились на итоговых баллах учеников.

Анализ данных показывает: в шесть раз увеличилось число учеников 9-х, которые получили аттестат особого образца в сравнении с итогами прошлого года, 5,9% учеников не писали ЕГЭ, 55,9% в качестве предмета по выбору сдавали обществознание, 35,3% – физику, 26,5% - химию, 5,9% – английский язык, 26,5% – биологию, 8,8% – информатику и ИКТ.

Результаты сдачи ЕГЭ в **2020 году:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Сдавали всего человек | 100 баллов | 90–98 баллов | Средний балл |
| Русский язык | 34 | 0 | 2 | 63 |
| Математика профиль | 22 | 0 | 0 | 53 |
| Физика | 12 | 0 | 0 | 47 |
| Химия | 9 | 0 | 1 | 52 |
| Информатика | 3 | 0 | 0 | 61 |
| Биология | 9 | 0 | 0 | 50 |
| Англ. язык | 2 | 0 | 0 | 53 |
| Обществознание | 19 | 0 | 0 | 44 |
| Итого: | 110 | 0 | 3 | 53 |

В 2020 году результаты ЕГЭ улучшились по сравнению с 2019 годом. 3 учащихся получили по результатам 90 и выше баллов, (в 2019 году таких учащихся не было).

6. Оценка организации учебного процесса

6.1. Учебный процесс в Учреждении организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего, основного общего и среднего общего образования, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015, санитарно-эпидемиологическими требованиями, иными нормативными актами и локальными нормативными актами Учреждения.

6.2. Учреждением разработаны и утверждены общеобразовательные программы.

в соответствии с ФГОС. Общеобразовательные программы включают в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение учащихся. В учебном плане определены перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности учащихся и формы их промежуточной аттестации.

6.3. Организация учебного процесса основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

При реализации общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

 Общеобразовательные программы реализуются Учреждением самостоятельно, а также посредством сетевых форм их реализации (вынесенный урок технологии на базе Кванториума).

 6.4. В учреждении созданы необходимые условия для реализации общеобразовательных программ.

6.5. Образовательная деятельность по общеобразовательным программам, в том числе адаптированным общеобразовательным программам, организуется в соответствии с расписанием учебных занятий.

 6.6. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся определены локальными нормативными актами Учреждения

 6.7. Освоение учащимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией.

 6.8. В целях исключения распространения новой коронавирусной инфекции, администрацией Учреждения введены в 2020 году дополнительные ограничительные и профилактические меры в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»:

разработаны графики входа учащихся, разграничены потоки учащихся;

подготовлено новое расписание со смещенным началом урока и каскадное расписание звонков, чтобы минимизировать контакты учащихся;

закреплены классы за кабинетами;

составлены и утверждены графики уборки, проветривания кабинетов и рекреаций;

подготовлено расписание работы столовой и приема пищи с учетом дистанцированной рассадки классов;

на сайте Учреждения размещена необходимая информация об антикоронавирусных мерах, ссылки распространяли по официальным родительским группам;

приобретены и установлены бесконтактные термометры, бактерицидные рециркуляторы для каждого кабинета и мест общего пользования, средства и устройства для антисептической обработки рук, маски многоразового использования, маски медицинские, перчатки.

7. Оценка востребованности выпускников

Востребованность выпускников

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Год выпуска | Основная школа | Средняя школа |
| Всего | Перешли в 10-й класс  | Перешли в 10-й класс другой ОО | Поступили в профессиональную ОО | Всего | Поступили в ВУЗ | Поступили в профессиональную ОО | Устроились на работу | Пошли на срочную службу по призыву |
| 2018 | 68 | 33 | 4 | 31 | 43 | 30 | 12 | 1 | 0 |
| 2019 | 88 | 35 | 5 | 47 | 34 | 11 | 20 | 2 | 1 |
| 2020 | 106 | 75 | 5 | 31 | 38 | 22 | 16 | 0 | 0 |

В 2020 году увеличилось число выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в Учреждении. Это связано с тем, что в Учреждении увеличилось количество профильных направлений, востребованных среди обучающихся. Количество выпускников, поступающих в образовательные организации высшего профессионального образования, стабильно растет по сравнению с общим количеством выпускников 11-го класса.

8. Оценка качества кадрового обеспечения

8.1. В целях осуществления деятельности в Учреждении сформирован штат сотрудников. Наряду с должностями педагогических работников предусмотрены должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции:

|  |  |
| --- | --- |
| Административно-хозяйственный персонал | 5 шт. ед |
| Педагогический персонал | 98,71 шт. ед |
| Учебно-вспомогательный персонал | 5,5 шт. ед |
| Обслуживающий персонал | 11 шт.ед. |

 8.2. Персонал Учреждения отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и действующим профессиональным стандартам.

 8.3. В целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности в Учреждении проводится аттестация педагогических работников.

По желанию педагогических работников также проводится аттестация в целях установления квалификационной категории.

Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, самостоятельно формируемой Учреждением.

Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми департаментом образования и науки Тюменской области.

За отчетный период проведена аттестация педагогических работников:

|  |  |
| --- | --- |
| В целях подтверждения соответствия занимаемым должностям | 5 человек |
| В целях установления квалификационной категории  | 7 человек |

8.4. Учреждением обеспечивается получение педагогическими работниками дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

За отчетный период дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности получили 37 педагогов.

8.5. Работники, имеющие ученые степени, почетные звания и знаки отличия:

|  |  |
| --- | --- |
| Ученая степень кандидата наук | 1 человек |
| Почетное звание СССР или Российской Федерации "Заслуженный учитель", "Заслуженный работник..." | 0 человек |
| Почетное звание СССР или Российской Федерации "Народный..." | 0 человек |
| Орден СССР или Российской Федерации | 0 человек |

8.6. Проведенный анализ структуры кадрового состава Учреждения, динамики кадрового потенциала Учреждения позволяет констатировать, что в Учреждении трудится стабильный, профессионально подготовленный, творческий коллектив.

Большинство педагогов ориентированы на достижение высоких профессиональных результатов, позитивно настроены на работу, в системе занимаются самообразовательной деятельностью, направленной на повышение методического уровня. Все педагоги работают над методической темой, используя элементы современных образовательных технологий.

Активная самообразовательная деятельность является основой любого непрерывного образования. Самообразование представляет собой постоянный и существенный компонент процесса самосовершенствования специалиста, его личностного и профессионального роста. Активность самообразования зависит от многих факторов: уровня развития профессионального самосознания, наличия мотивации самосовершенствования в профессиональной деятельности, индивидуальных интересов, ценностей, познавательных потребностей, готовности к самообучению и др. Большую роль в этом направлении играют курсы повышения квалификации.

8.7. Повышение педагогического мастерства коллектива Учреждения происходит также через участие педагогов в различных конкурсах, фестивалях, открытых мероприятиях.

 Итоги за отчетный период:

|  |  |
| --- | --- |
| Мероприятие | Количество участников |
| Всероссийский конкурс «Учитель будущего» | 3 |
| Всероссийский конкурс методических разработок, направленных на формирование читательской компетенции у учащихся  | 1 |
| Всероссийский конкурс «Инновации в образовании»  | 1 |
| Всероссийский конкурс «За нравственный подвиг учителя»  | 1 |
| Всероссийский конкурс «Учитель здоровья” | 1  |
| Всероссийский конкурс сайтов  | 1 |
| Проект «Физтех-регионам» | 1 |
| Областной конкурс «Педагог года»  | 1 |
| Региональный конкурс «Учитель здоровья»  | 1 |
| Региональный конкурс «Проектирование речекультурной среды» (номинация «Образовательное пространство»)  | 3 |
| Региональный конкурс «Школа –территория здоровья»  | 3 |
| Региональный фестиваль - конкурс «Книги открывают сердца»  | 1 |
| Областной конкурс лучших практик дистанционного обучения «Онлайн-коллекция современного учителя» | 3 |
| Региональный конкурс киноуроков  | 1 |
| Программа развития учителей будущего «Next-Педагог» в рамках проекта «Формула хороших дел»  | 5 |
| Муниципальный конкурс «От идеи до результата»  | 3 |
| Городской конкурс «Педагог года – 2020»  | 1 |
| Городской конкурс эссе молодых педагогов «Моя Тюменская область»  | 1 |
| Зональный конкурс инсталляций  | 1 |
| Городская выставка инновационных исследовательских проектов  | 1 |
| Городские педчтения  | 3 |
| Городской конкурс "Молодежная элита" | 1 |
| Городской конкурс “Спортивная элита”  | 1 |

8.8. Педагоги Учреждения активно диссеминируют свой опыт на профессиональных интернет - ресурсах, на методических и научно-практических площадках города:

В связи с ограничительными мерами по предотвращению распространения коронавирусной инфекции участие педагогов в 2020 году в общих педагогических мероприятиях, научно-практических площадках города сократилось по сравнению с 2019 годом.

Итоги за отчетный период:

|  |  |
| --- | --- |
| Мероприятие | Количество участников |
| Августовская конференция педагогических работников г.Тобольска | 47 |
| ГМО | 48 |
| Марафон учебных предметов - 2020 | 7 |
| ГНМС | 1 |
| Участие в мероприятиях городского Совета молодых педагогов | 7 |
| Школа резерва | 1 |
| Участие в работе городского экспертного совета | 1 |
| Руководители ГМО | 2 |
| Руководитель Совета молодых педагогов города | 1 |
| Член Совета молодых педагогов области | 1 |

8.9. Показатели кадрового обеспечения отражены в разделе 11 отчета.

8.10. Педагоги эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других общеобразовательных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования.

Для осуществления образовательной деятельности учителя объединяются в группы: «вертикальные» и «горизонтальные» методические объединения, проблемные, творческие группы и др. В образовательной организации 6 школьных методических объединений (ШМО), клуб молодых педагогов, метапредметное МО учителей, работающих в профильных классах, творческая группа по инноватике. Для оптимальной работы школьных предметных методических объединений и для осуществления метапредметности в состав ШМО входят педагоги разных учебных дисциплин:

- ШМО учителей эстетического и физического развития (учителя ИЗО, технологии, музыки, физической культуры, ОБЖ);

- ШМО учителей гуманитарного цикла (учителя русского языка и литературы, библиотекарь, учитель-логопед, педагог-психолог);

- ШМО учителей иностранных языков и общественных дисциплин (учителя английского и немецкого языков, истории, обществознания);

- ШМО классных руководителей;

- ШМО учителей естественно -математического цикла (учителя математики, физики, информатики, географии, химии, биологии);

- ШМО учителей начальных классов.

Работа всех ШМО была нацелена на реализацию ФГОС и использование системно- деятельностного подхода в организации учебной деятельности школьников. Серьёзное внимание было уделено подготовке к ГИА, работе с одаренными и слабоуспевающими детьми, проблемам здоровьесбережения.

На заседаниях методических объединений рассматривали вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, изучали тексты и задания контрольных работ, экзаменационные и другие учебно-методические материалы. Проводился анализ подготовки учащихся к ГИА, намечались ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях учащихся.

Можно отметить позитивные тенденции в работе ШМО. Тематика заседаний отражала основные проблемы, стоящие перед педагогами школы; заседания тщательно готовились; выступления и выводы основывались на анализе, практических результатах, позволяющих сделать методические обобщения. В рамках работы ШМО проводились открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам.

В школе имеется опыт проведения **предметных недель**, которые позволяют как обучающимся, так и педагогам дополнительно раскрыть свой творческий потенциал, самореализовать себя. Предметные недели были проведены по плану, разработанному методическими объединениями. В них приняли участие ученики 1-11 классов. При проведении предметных недель использовались разнообразные формы работы с обучающимися и педагогами: олимпиады, творческие конкурсы, театрализованные и деловые игры, творческие отчеты, открытые уроки, посещение музеев города, библиотек, театра и др. Все проводимые мероприятия пользовались популярностью и привлекали достаточно большое число участников. Победителям различных творческих конкурсов, олимпиад, выставок вручены грамоты.

Многие педагоги в ходе предметных недель проявили хорошие организаторские способности, так как применяемые формы работы создают праздничную творческую атмосферу, что способствует развитию творчества самого учителя, его осознанию своего вида деятельности. Обучающиеся показали хорошие знания по предметам, умения применять знания в различных ситуациях, взаимовыручку, нестандартные решения трудных вопросов. Интересные, разнообразные и нетрадиционные формы проведения предметных недель вызвали большой интерес учащихся, значительно увеличив мотивацию к изучению предметов.

8.11. В 2020 году в связи с ограничительными мерами по предотвращению распространения коронавирусной инфекции педагоги использовали в работе дистанционные образовательные технологии.

Анализ данных, полученных на основе наблюдения и опроса учителей по применению ими информационных и дистанционных технологий в образовательной деятельности, в том числе и дополнительном образовании, показал, что педагоги испытывали существенные трудности, связанные с отсутствием необходимых компетенций для подготовки к дистанционным занятиям и их проведению в Skype, Zoom и WhatsApp. 20% педагогов отметили, что в их педагогической деятельности ранее не практиковалась такая форма обучения и у них не было опыта для ее реализации. Выявились компетентностные дефициты в области подготовки заданий для дистанционного обучения, установление контакта с учащимися во время проведения занятий в режиме реального времени.

8.12. В 2020 году продолжена реализация проекта **«**Цифровая образовательная среда школы». Реализация этого проекта меняет требования к профессиональной роли учителя. К учебной и воспитательной функциям добавляются организация проектной, исследовательской деятельности обучающихся, образовательных практик, руководство индивидуальным образовательным маршрутом, «навигация» в образовательной, в том числе, цифровой среде. Перестройка методик обучения и воспитания, текущего, промежуточного и итогового мониторинга на основе использования цифровых инструментов реализует задачи индивидуализации образования, а значит, создает условия для обеспечения доступного качественного общего образования. Осуществляется цифровизация методического пространства педагогов (онлайн-курсы, виртуальные методические кабинеты, форумы и т.д.). Особенно актуальна проблема цифровизации была в связи с объявлением режима повышенной готовности. Все педагоги проводили уроки в дистанционном режиме, используя образовательные платформы: Zoom, «[Учи.ру](https://uchi.ru/)[»](https://www.yaklass.ru/), «[ЯКласс»](https://www.yaklass.ru/), «[Яндекс. Учебник](https://education.yandex.ru/home/)», [«Российская электронная школа».](https://resh.edu.ru/)

9. Оценка качества учебно-методического,

библиотечно-информационного обеспечения

9.1. Основным инструментом организации образовательного процесса в Учреждении является учебно-методическое обеспечение, которое непосредственно отражает как способы построения учебного процесса, так и дает достаточно полное представление об объеме содержания обучения, подлежащего усвоению. Основная цель учебно-методического обеспечения — создание условий для реализации требований ФГОС посредством предоставления, обучающимся, педагогам полного комплекта учебно-методических материалов для освоения образовательной программы. Учебно-методическое обеспечение позволяет:

систематизировать нормативные документы, методические материалы и средства обучения;

повысить эффективность и качество учебных занятий;

сформировать систему объективной оценки компетенций, обучающихся и выпускников.

9.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса включает комплекс основных учебников, учебно-методических пособий и информационных ресурсов для учебной деятельности обучающихся; комплекс методических рекомендаций и информационных ресурсов по организации образовательного процесса; материально-технические условия для реализации образовательного процесса.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса предусматривает разработку учебно-методических комплектов дисциплин, освоение технологий обучения и внедрение инновационных педагогических технологий.

Общая характеристика:

объем библиотечного фонда – 30541 единиц;

книгообеспеченность – 8,3;

обращаемость – 0,9 единиц в год;

объем учебного фонда – 19826 единиц.

Состав фонда и его использование:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид литературы | Количество единиц в фонде | Сколько экземпляров выдавалось за год |
| 1 | Учебная | 19826 | 15739 |
| 2 | Педагогическая | 1681 | 152 |
| 3 | Художественная | 4599 | 4256 |
| 4 | Справочная | 603 | 519 |
| 5 | Языковедение, литературоведение | 405 | 271 |
| 6 | Естественно-научная | 568 | 316 |
| 7 | Техническая | 188 | 205 |
| 8 | Общественно-политическая | 2671 | 2144 |

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы – 15 дисков; сетевые образовательные ресурсы – 2. Мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) – 30.

Средний уровень посещаемости библиотеки – 50 человек в день.

Обеспеченность учебно-методической литературой Учреждения составляет 100%. Необходимо пополнять учебно-методическую базу Учреждения программно-методическим обеспечением в соответствии с ФГОС.

9.3. Все методические разработки педагогических работников Учреждения доступны для всех сотрудников Учреждения. Для родителей (законных представителей) обучающихся открыт доступ к аннотациям и учебным материалам на сайте Учреждения в сети «Интернет».

9.4. Для эффективного решения образовательных задач используются программы, технологии, методические пособия.

Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:

бесплатное пользование библиотекой;

использование методических разработок, имеющихся в Учреждении;

методический анализ результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;

помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;

помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;

участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы;

получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности.

Методическая помощь педагогическим работникам оказывается заместителем директора Учреждения, курирующим методическую работу, а также привлеченными специалистами, в том числе специалистами центра [обеспечения деятельности отрасли "Образование" города](http://www.centrodo.ru/) Тобольска.

9.5. В Учреждении осуществляется подписка на периодические издания:

**ГАЗЕТЫ**

Добрая Дорога Детства

Тобольская правда

Учительская газета

**ЖУРНАЛЫ**

Вестник Образования России

Логопед с библиотекой и приложением

Лунтик

Льготный комплект “Эксперт”

Методист с приложением

Мурзилка

Нарконет

Народное образование

Нормативные документы образовательного учреждения

Пожарная безопасность

Профильная школа

Путеводная звезда. Школьное чтение

Свирель. Образовательный журнал

Смешарики

Справочник педагога - психолога. Школа

Тошка и компания

Управление качеством образования

Управление современной школой. Завуч

Читаем вместе. Навигатор в мире книг

Школьная библиотека

Щенячий патруль

Юный эрудит

9.6. В библиотеке собрана методическая литература и периодическая печать. Методическая литература классифицирована по направлениям педагогической деятельности, составлен библиографический каталог. Библиотечный фонд ежегодно пополняется периодической печатью по образованию, методической литературой.

9.7. Подключены к удаленному доступу Президентской библиотеки им. Б. Ельцина, к Национальной электронной библиотеке.

10. Оценка материально-технической базы

10.1. Учреждение имеет необходимую материально-техническую базу для осуществления образовательной деятельности.

Материально технические условия, созданные в Учреждении, обеспечивают реализацию образовательных программ, соответствуют санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям ФГОС.

 10.2. Образовательный процесс осуществляется в 1 здании, закрепленном за Учреждением на праве оперативного управления:

 г. Тобольск, 9мкрн., стр.12, площадь - 7412 кв.м

10.3. На праве постоянного бессрочного пользования Учреждение имеет земельный участок:

 Тобольск, 9мкрн., стр.12,: площадь 26401,5 кв. м.

10.4. Территория Учреждения:

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель | Корпус 1 |
| Ограждение территории по периметру  | имеется |
| Ограждение территории полосой зеленых насаждений | имеется |
| Наличие выделенной зоны отдыха на территории | имеется |
| Наличие выделенной физкультурно-спортивной зоны | имеется |
| Наличие хозяйственной зоны | имеется |
| Наличие физкультурно-спортивного оборудования на территории | имеется |
| Наличие на территории наружного электрического освещения | имеется |

10.5. Помещения Учреждения:

|  |  |
| --- | --- |
| Год ввода здания в эксплуатацию | 1995 г. |
| Пристройки (кв.м) | 184.0 кв.м |
| Проектная мощность (мест). Фактическая мощность (мест) | 1266 |
| - кабинеты для занятий | 44 |
| Спортивный зал  | 2 |
| Гимнастический зал (кв.м) | 1 |
| Тренажерный зал | 1 |
| Школьный стадион | 1 |
| Столовая (кв.м) | 1 |
| Количество посадочных мест (по проекту) | 230 |
| Медицинский кабинет | 1 |
| Кабинет психолога | 1 |
| Комната психологической разгрузки | 1 |
| Логопедический кабинет | 1 |
| Административные кабинеты (перечислить):Кабинет директора - 1Кабинеты заместителей директора – 2Методический кабинет – 1 | Имеются |

10.6. Обеспеченность помещений оборудованием:

|  |  |
| --- | --- |
| Оборудование | Корпус 1 |
| Мебель  | 100% |
| Игровое оборудование | 100% |
| Производственное (технологическое оборудование) | 100% |
| Оборудование кабинетов информатики | 100% |
| Оборудование мастерских для трудового обучения | 100% |
| Оборудование кабинета домоводства | !00% |

10.7. Материально-технические условия в части требований безопасности и антитеррористической защищенности:

|  |  |
| --- | --- |
| Материально-технические условия | Корпус 1 |
| Система видеонаблюдения | имеется |
| Домофон | отсутствует |
| Система автоматической пожарной сигнализации | имеется |
| Тревожная кнопка | имеется |
| Охранная сигнализация | имеется |

10.8. За отчетный период в целях пополнения и обновления материально технической базы Учреждением приобретено:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Перечень имущества | Количество | Сумма (тыс. руб.) |
| Мебель  | 398 | 2299307,00 |
| Игровое оборудование | 20 | 599017,00 |
| Производственное (технологическое оборудование) | 10 | 325133,00 |

11. Оценка функционирования внутренней системы оценки

качества образования

11.1. Внутренняя оценка качества образования осуществляется в Учреждении в соответствии с локальным - Положением о системе внутреннего мониторинга качества образования, утвержденным приказом от 31.08.2016 № 96.

Внутренняя оценка качества образования - система мероприятий и процедур, необходимых для осуществления контроля состояния качества образовательной деятельности посредством обеспечения своевременной, полной и объективной информации о качестве образовательных программ, которые реализует Учреждение, и результатах освоения программ обучающимися.

11.2. В качестве объектов оценки используются:

предметные результаты освоения основных образовательных программ –результаты ГИА учащихся 9-х и 11-х классов, результаты ВПР и РСОКО;

метапредметные результаты обучения;

личностные результаты, в том числе результаты социализации учащихся;

динамика состояния здоровья учащихся;

достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;

удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов;

образовательная деятельность (реализация учебных планов и рабочих программ, соответствуют ли они требованиям ФГОС общего образования; качество внеурочной деятельности и классное руководство;

качество условий, которые обеспечивают образовательную деятельность.

11.3. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводились в течение всего отчетного периода.

Проводимые мероприятия ВСОКО в отчетном периоде:

оценка соответствия реализуемых в Учреждении образовательных программ федеральным требованиям;

контроль реализации основных образовательных программ;

контроль освоения основных образовательных программ;

оценка условий реализации ООП (по уровням общего образования) федеральным требованиям;

контроль состояния условий реализации ООП (по уровням общего образования);

мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов;

оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения ООП (по уровням общего образования);

мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности у обучающихся личностных УУД;

контроль реализации Программы воспитания;

контроль реализации Программы коррекционной работы;

оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством

образования;

систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических

документов по итогам ВСОКО;

подготовка текста отчета о самообследовании;

подготовка справки по итогам учебного года.

По итогам оценки качества образования в 2020 году установлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

 В связи с организацией дистанционного обучения в 2020 году чтобы снизить напряженность среди родителей и обеспечить доступ учащихся к дистанционному обучению, администрацией Учреждения выявлены технические возможности семей, дети обеспечены необходимым оборудованием с помощью социальных партнеров. Также на сайте Учреждения создан специальный раздел и поддерживалась работа «горячей» телефонной линии, чтобы собрать информацию о проблемах в организации и качестве дистанционного обучения.

12. Результаты анализа показателей деятельности

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 1156 человек |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 518 человек |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 561 человек |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 76 человек |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 673 человек /66,3% |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | - |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | - |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | 63 балла |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | 53 балла |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 0/0% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | 0/0% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | 0/0% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 3 человека/8,8% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/0% |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/0% |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 12 человек/11,3% |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | 2 человека/2,6% |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 1127 человек/97,5% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 201 человек/17,4% |
| 1.19.1 | Регионального уровня | 3 человек/0,26% |
| 1.19.2 | Федерального уровня | 0 человек/0% |
| 1.19.3 | Международного уровня | 0 человек/0% |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 0 человек/0% |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 63 человека/82,9% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 1 человек/0,08% |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 145 человек/12,5% |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 63 человека |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 56 человек/89% |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 56 человек/89% |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 7 человек/11% |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 7 человек/11% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 52 человека/79% |
| 1.29.1 | Высшая | 23 человека/35% |
| 1.29.2 | Первая | 29 человек/44% |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | 21 человек/33% |
| 1.30.1 | До 5 лет | 12 человек/19% |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет  | 9 человек/14% |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 16 человек/25% |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 7 человек/11%18 |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 66 человек/100% |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 60 человек/91% |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 6,4 единиц |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 18 единиц |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да |
| 2.4.2 | С медиатекой | да |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 1156/100% |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 2,8 кв.м |